

**АДМИНИСТРАЦИЯ САРГАТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.11.2024

№ 279-п

р.п. Саргатское

Об утверждении Плана противодействия коррупции в Администрации Саргатского муниципального района Омской области на 2025-2028 годы

В соответствии пунктом 1 части 1 статьи 5 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указа Губернатора Омской области от 13 ноября 2024 года № 247, в целях реализации государственной политики по противодействию коррупции на территории Саргатского муниципального района Омской области, руководствуясь Уставом Саргатского муниципального района Омской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить План противодействия коррупции в Администрации Саргатского муниципального района Омской области на 2025-2028 годы согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Разместить настоящее постановление в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на сайте sargat.gosuslugi.ru.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на управляющего делами Администрации Саргатского муниципального района Омской области И.Н. Медведеву.

Глава
муниципального района

В.В. Хохлов

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
Саргатского муниципального
района Омской области
от 21.11.2024 № 279-п

ПЛАН
противодействия коррупции в Администрации Саргатского муниципального района Омской области
на 2025 – 2028 годы

N п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
Раздел 1. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ НОРМАТИВНОГО ПРАВОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ			
1.1	Внесение изменений в действующие муниципальные нормативно-правовые акты (принятие новых нормативно-правовых актов) по вопросам муниципальной службы, размещения муниципальных заказов, распоряжения муниципальной собственностью, в области противодействия коррупции	в течение трех месяцев со дня изменения законодательства Российской Федерации	заместители Главы МР, правовой сектор, отдел экономики, отдел по управлению муниципальным имуществом, инспектор по кадрам
	Размещение проектов НПА на официальном сайте в целях обеспечения проведения независимой антикоррупционной экспертизы	в течение 2025-2028 годов	правовой сектор, организационно-кадровый сектор
	Направление проектов НПА в прокуратуру района	в течение 2025-2028 годов	правовой сектор, организационно-кадровый сектор
Раздел 2. ВНЕДРЕНИЕ АНТИКОРРУПЦИОННЫХ МЕХАНИЗМОВ В СИСТЕМУ КАДРОВОЙ РАБОТЫ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ			

2.1	Организация приема сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять такие сведения. Обеспечение контроля своевременности представления указанных сведений	при поступлении на муниципальную службу, ежегодно до 30.04.	инспектор по кадрам, руководители структурных подразделений
2.2	Анализ представляемых сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	ежегодно, до 01 июля	инспектор по кадрам, руководители структурных подразделений
2.3	Размещение на официальном сайте сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими.	ежегодно обновляются в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи	инспектор по кадрам, руководители структурных подразделений
2.4	Осуществление проверки достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы	при наличии оснований	управляющий делами, инспектор по кадрам, руководители структурных подразделений

2.5	Проведение анализа соблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе, касающихся получения подарков отдельными категориями лиц, выполнения иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	за I квартал отчётного года - до 10 апреля отчётного года; за II квартал отчётного года - до 10 июля отчётного года; за III квартал отчётного года - до 10 октября отчётного года; за отчётный год - до 10 января года, следующего за отчётным	организационно-кадровый сектор, руководители структурных подразделений
2.6	Проведение анализа поступивших жалоб и обращений граждан и организаций о фактах совершения коррупционных правонарушений в целях обнаружения фактов коррумпированности муниципальных служащих.	ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом	организационно-кадровый сектор, руководители структурных подразделений,
2.7	Обмен информацией с правоохранительными органами при проверке лиц, претендующих на должность муниципальной службы в органах местного самоуправления района, на их причастность к преступной деятельности	по мере необходимости	руководители структурных подразделений, инспектор по кадрам
Раздел 3. ПРЕДОТВРАЩЕНИЕ И УРЕГУЛИРОВАНИЕ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ			

3.1	Обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Администрации муниципального района и урегулированию конфликта интересов, ее прозрачности работы (в т.ч. путем размещения соответствующих материалов на официальном сайте)	в соответствии с Положением о комиссии	председатель комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов
3.2	Контроль за соблюдением лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими требований законодательства о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в т.ч. за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения	в течение 2025-2028 годов	комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, руководители структурных подразделений
3.3	Принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов	в течение 2025-2028 годов	руководители структурных подразделений
3.4	Информирование работодателя о возникновении конфликта интересов	в течение 2025-2028 годов	муниципальные служащие

3.5	Обсуждение на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов фактов несоблюдения требований о предотвращении и (или) урегулировании конфликта интересов с информированием общественности, применением мер юридической ответственности к лицам, нарушившим требования	по мере необходимости	комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов
3.6	Ведение личных дел муниципальных служащих, в т.ч. осуществление контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при поступлении на муниципальную службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов	один раз в год, до последнего числа последнего месяца отчетного периода	инспектор по кадрам

Раздел 4. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ МЕР ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ В СФЕРЕ ЗАКУПОК ТОВАРОВ РАБОТ, УСЛУГ ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ НУЖД И В СФЕРЕ ЗАКУПОК ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ ОТДЕЛЬНЫМИ ВИДАМИ ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ

4.1	Обеспечение контроля за выполнением требований Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	в течение 2025-2028 годов	заместитель Главы МР (курирующего вопросы экономики), комитет финансов и контроля администрации МР
4.2	Анализ исполнения контрактов с целью выявления неэффективных бюджетных расходов	согласно графика проверок	комитет финансов и контроля администрации МР

4.3	Повышение профессиональной подготовки, обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции сотрудников, занятых в сфере размещения муниципального заказа	в течение 2025-2028 годов	заместитель Главы МР (курирующего вопросы экономики), комитет финансов и контроля администрации МР
4.4	Анализ результатов проведения конкурсов и аукционов по продаже муниципального имущества	в течение 2025-2028 годов	Заместитель Главы МР (курирующего вопросы экономики), комитет финансов и контроля администрации МР
4.5	Обеспечение контроля за выполнением принятых обязательств по заключенным контрактам	в течение 2025-2028 годов	комитет финансов и контроля администрации МР, главные распорядители бюджетных средств
4.6	Обеспечение контроля за бюджетным учетом и отчетностью в соответствии с требованиями действующего законодательства	в течение 2025-2028 годов	комитет финансов и контроля администрации МР
4.7	Обеспечение контроля за финансово-хозяйственной деятельностью муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений	в течение 2025-2028 годов	комитет финансов и контроля администрации МР
4.8	Соблюдение запрета на привлечение к исполнению муниципальных контрактов субподрядчиков (соисполнителей) из числа юридических лиц, подконтрольных руководителю заказчика, его заместителю, члену комиссии по осуществлению закупок, руководителю контрактной службы заказчика, контрактному управляющему, а также их супругам, близким родственникам и свойственникам	в течение 2025-2028 годов	контрактные управляющие

Раздел 5. ПОВЫШЕНИЕ ЭФФЕКТИВНОСТИ ПРОСВЕТИТЕЛЬСКИХ, ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ И ИНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ, НАПРАВЛЕННЫХ НА АНТИКОРРУПЦИОННОГО ПОВЕДЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ, ПОПУЛЯРИЗАЦИЮ В ОБЩЕСТВЕ АНТИКОРРУПЦИОННЫХ СТАНДАРТОВ И РАЗВИТИЕ ОБЩЕСТВЕННОГО ПРАВОСОЗНАНИЯ

5.1	Обеспечение доступа к информации в соответствии с требованиями Федерального закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления»	в течение 2025-2028 годов	руководители структурных подразделений
5.2	Осуществление мероприятий по формированию в гражданском обществе стандартов антикоррупционного поведения, созданию атмосферы нетерпимости к коррупции, в т.ч.:	в течение 2025-2028 годов	
5.2.1	- обеспечение информирования граждан о своих правах и обязанностях путем публикаций в районной газете «К Новым рубежам» (официальном сайте) цикла статей, репортажей, в т.ч. с рекомендациями в случае нарушения прав граждан, о мерах ответственности за коррупционные правонарушения	в течение года	территориальные органы федеральных органов исполнительной власти, иные службы, расположенные на территории района (по согласованию)
5.2.2	- работа «Телефон доверия» для сообщений граждан о проявлении фактов коррупции в органах местного самоуправления района	в течение 2025-2028 годов	управляющий делами Администрации МР

5.2.3	- использование официального сайта для анализа поступивших отзывов граждан о качестве работы должностных лиц структурных подразделений Администрации района, сельских Администраций, муниципальных учреждений, в т.ч. о проявлении фактов коррупции	в течение 2025-2028 годов	управляющий делами Администрации МР
5.2.4	- размещение на официальном сайте анализа поступивших обращений граждан и организаций, в т.ч. на предмет выявления коррупциогенных проявлений с последующим принятием мер по их устранению	ежегодно	управляющий делами Администрации МР, руководители структурных подразделений
5.2.5	- поддержка общественных антикоррупционных инициатив, общественных объединений, осуществляющих деятельность в сфере противодействия коррупции	по мере поступления инициатив	руководители структурных подразделений
5.2.6	- содействие институтам гражданского общества в проведении антикоррупционной пропаганды, правовом информировании и просвещении населения	по мере поступления инициатив	руководители структурных подразделений,
5.3	Обеспечение ведения раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте	в течение 2025-2028 годов	управляющий делами Администрации МР, правовой сектор, инспектор по кадрам

5.4	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции работников, проведение индивидуального консультирования по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	в течение 2025-2028 годов	управляющий делами, правовой сектор, руководители структурных подразделений
5.5	Повышение квалификации, обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	ежегодно	управляющий делами Администрации МР, инспектор по кадрам
5.6	Обучение муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в перечни, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, по образовательным программам в области противодействия коррупции	при поступлении на муниципальную службу	управляющий делами Администрации МР, инспектор по кадрам
5.7	Информирование общественности о результатах работы соответствующих должностных лиц по профилактике коррупционных и иных нарушений	ежегодно до 1 февраля	управляющий делами Администрации МР, инспектор по кадрам
5.8	Оказание бесплатной юридической помощи	в течение 2025-2028 годов	правовой сектор

Раздел 6. Контроль за выполнением мероприятий, предусмотренных настоящим Планом на 2025-2028 годы

6.1	Размещение информации об исполнении планов противодействия коррупции на 2025 - 2028 годы, утвержденных органами власти, в разделе "Противодействие коррупции" официальных сайтов органов власти в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	один раз в год, до 15 января	управляющий делами Администрации МР, организационно-кадровый сектор
6.2	Мониторинг реализации настоящего Плана на 2025 - 2028 годы	один раз в полугодие	управляющий делами Администрации МР