

**АДМИНИСТРАЦИЯ САРГАТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.12.2024

№ 323-п

р.п. Саргатское

О внесении изменений в постановление Администрации Саргатского муниципального района Омской области от 01.07.2024 № 165-п «Об утверждении Порядка предоставления субсидии организациям, закупающим молоко у граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, на возмещение части затрат по увеличению цены при закупке молока, на территории Саргатского муниципального района Омской области»

В соответствии со ст. 78.5 Бюджетного кодекса РФ, постановлением Правительства РФ от 25 октября 2023 года № 1780 «Об утверждении правил предоставления из бюджетов бюджетной системы российской федерации субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг», постановлением Правительства РФ от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», руководствуясь Уставом Саргатского муниципального района Омской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести следующие изменения в приложение «Порядок предоставления субсидии организациям, закупающим молоко у граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, на возмещение части затрат по увеличению цены при закупке молока, на территории Саргатского муниципального района Омской области» к постановлению Администрации Саргатского муниципального района Омской области от 01.07.2024 № 165-п

«Об утверждении Порядка предоставления субсидии организациям, закупающим молоко у граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, на возмещение части затрат по увеличению цены при закупе молока, на территории Саргатского муниципального района Омской области» Саргатского муниципального района Омской области» (далее – Порядок):

1.1. В разделе I Порядка «Общие положения»:

а) второй абзац пункта 1.4. изложить в следующей редакции:

«К субсидированию принимаются затраты по увеличению цены при закупе молока у граждан за период с 1 мая по 31 декабря текущего финансового года, а также задолженность понесенных затрат предыдущего года.»;

б) дополнить пунктом 1.4.1. следующего содержания:

«1.4.1. Отбор получателей субсидий для предоставления субсидий (далее - отбор) на цели, указанные в пункте 1.2. настоящего Порядка, осуществляется в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее - система «Электронный бюджет»).

Взаимодействие Центра и Комиссии по рассмотрению предложений (заявок) на участие в отборе (далее - Комиссия) с участниками отбора осуществляется с использованием документов в электронной форме. Обеспечение доступа к системе «Электронный бюджет» осуществляется с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

Не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи предложений (заявок), установленного в объявлении о проведении отбора, в системе «Электронный бюджет» Центру и Комиссии открывается доступ к поданным предложениям (заявкам) для их рассмотрения в соответствии с законодательством.»;

в) дополнить пунктом 1.4.2. следующего содержания:

«1.4.2. Центр может принять решение об отмене проведения отбора до даты окончания срока подачи предложений (заявок) на участие в отборе в случае:

1) уменьшения лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год;

2) внесения изменений в законодательство Российской Федерации, требующих внесения изменений в настоящий Порядок.

Решение об отмене проведения отбора размещается на едином портале и официальном сайте главного распорядителя бюджетных средств в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 3 календарных дней со дня его принятия. Представленные на отбор предложения (заявки) возвращаются участникам отбора в день принятия решения об отмене проведения отбора. Отбор считается отмененным с

момента размещения информации о его отмене на едином портале и официальном сайте главного распорядителя бюджетных средств.»;

г) дополнить пунктом 1.4.3. следующего содержания:

«1.4.3. Центр принимает решение о признании отбора несостоявшимся в следующих случаях:

1) если по окончании срока подачи предложений (заявок) участников отбора не подано ни одного предложения (заявки);

2) если по результатам рассмотрения предложений (заявок) участников отбора отклонены все предложения (заявки).

Решение о признании отбора несостоявшимся размещается на едином портале и официальном сайте главного распорядителя бюджетных средств в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 3 календарных дней со дня его принятия.»;

д) пункт 1.6. изложить в следующей редакции:

«1.6. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации, и на официальном сайте главного распорядителя бюджетных средств в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте sargat.gosuslugi.ru.».

1.2. В разделе II Порядка «Условия и порядок предоставления субсидии»:

а) подпункт 2.2. изложить в следующей редакции:

«2.2. Проверка участника отбора на соответствие требованиям, определенным пунктом 2.1. настоящего Порядка, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности).

Подтверждение соответствия участника отбора требованиям, определенным 2.1. настоящего Порядка, в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» осуществляется путем проставления в электронном виде участником отбора отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

Центр не вправе требовать от участника отбора представления документов и информации в целях подтверждения соответствия участника отбора требованиям, установленным настоящим Порядком, при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у Центра имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если участник отбора готов представить указанные документы и информацию Центру по собственной инициативе.»;

б) пункт 2.6. после слов «Омской области» дополнить словами «в форме бумажного документа».

1.3. В разделе III Порядка «Порядок проведения отбора»:

а) пункт 3.2. после слов «в форме приказа Центра о проведении отбора» дополнить словами «на едином портале, а также»;

б) пункт 3.3. изложить в следующей редакции:

«3.3. Для участия в отборе участник отбора представляет в Центр в установленный в соответствии с настоящим Порядком срок сформированное в электронной форме предложение (заявку) посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», содержащее в том числе информацию об участнике отбора, предлагаемые участником отбора значения результата предоставления субсидии и размер запрашиваемой субсидии, а также подтверждение согласия на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором и результатом предоставления субсидии, подписанное усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица, с приложением в системе «Электронный бюджет» электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования), представление которых предусмотрено в объявлении о проведении отбора, а именно:

- Предложение (заявка) согласно приложению к Порядку;
- договор на поставку молока с перерабатывающим предприятием;
- реестр приемо-сдаточных документов (товарно-транспортная накладная или приемная квитанция);
- справки-расчеты на предоставление субсидий, согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;
- справку об отсутствии задолженности в налоговом органе.

Датой представления участником отбора предложения (заявки) считается день подписания участником отбора предложения (заявки) с присвоением ему регистрационного номера в системе «Электронный бюджет.»;

в) пункт 3.6. изложить в следующей редакции:

«3.6. Общее руководство работой комиссии осуществляет председатель комиссии, а в случае его отсутствия - заместитель председателя комиссии.

3.6.1. Не позднее одного рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок, установленного в объявлении о проведении отбора получателей субсидий, в системе "Электронный бюджет" открывается доступ комиссии к поданным участниками отбора получателей субсидий заявкам для их рассмотрения (может быть определена дата до окончания срока подачи заявок, после наступления которой комиссии открывается доступ в

системе "Электронный бюджет" к поданным участниками отбора получателей субсидий заявкам).

Комиссия не позднее одного рабочего дня, следующего за днем окончания приема заявок, установленного в объявлении о проведении отбора получателей субсидий, подписывает протокол вскрытия заявок, содержащий следующую информацию о поступивших для участия в отборе получателей субсидий заявках:

- а) регистрационный номер заявки;
- б) дата и время поступления заявки;
- в) полное наименование участника отбора получателей субсидий (для юридических лиц) или фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей);
- г) адрес;
- д) запрашиваемый участником отбора получателей субсидий размер субсидии.

Протокол вскрытия заявок формируется на едином портале автоматически и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя комиссии и членов комиссии, в системе "Электронный бюджет", а также размещается на едином портале не позднее рабочего дня, следующего за днем его подписания.

3.6.2. Заявка признается надлежащей, если она соответствует требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора получателей субсидий, и при отсутствии оснований для отклонения заявки.

Протокол рассмотрения заявок формируется на едином портале автоматически на основании результатов рассмотрения заявок и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя комиссии членов комиссии, в системе "Электронный бюджет", а также размещается на едином портале не позднее рабочего дня, следующего за днем его подписания.»;

г) пункт 3.8. исключить.

1.4. Приложение «Предложение (заявка)» к Порядку изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Саргатский вестник» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте sargat.gosuslugi.ru.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Саргатского муниципального района Омской области О.В. Власову.

Приложение
к постановлению Администрации
Саргатского муниципального района
Омской области
от 25.12.2024 № 323-п

Приложение № 1
к Порядку предоставления субсидии
организациям, закупающим молоко
у граждан, ведущих личное подсобное
хозяйство на возмещение части затрат по
увеличению цены при закупе молока

_____ (Наименование органа, в который представляется заявление)

_____ (для юридического лица - наименование; для индивидуального
предпринимателя - фамилия, имя, в случае, если имеется, отчество)

_____ (для юридического лица - место нахождения;
для индивидуального предпринимателя - место жительства)

ИНН _____ КПП (для юридического лица) _____

Р/с _____

Наименование банка _____

К/с _____ БИК _____

Контактный телефон (при наличии) _____

ПРЕДЛОЖЕНИЕ (ЗАЯВКА)

Прошу предоставить субсидию организациям, закупающим молоко у граждан, ведущих личное подсобное хозяйство на возмещение части затрат по увеличению цены при закупе молока, за _____ 20__ год.

Наименование	Физический вес закупленного молока у граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, кг	Ставка, согласно которой рассчитывается размер субсидий, руб.	Размер субсидий, руб.
1	2	3	4
Молоко		2,0	
ИТОГО		X	

Достоверность представленной информации в составе предложения (заявки) на предоставление из бюджета Саргатского муниципального района Омской области субсидии на возмещение части затрат на повышение квалификации руководителей, специалистов и рабочих массовых профессий организаций, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих переработку и (или) производство сельскохозяйственной продукции, а также на профессиональное обучение по программам подготовки и (или) переподготовки по профессии «Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства» Саргатского муниципального района Омской

области, гарантирую.

Даю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об участнике, о подаваемой заявке, иной информации, связанной с соответствующим отбором.

С условиями отбора участников и предоставления субсидии ознакомлен, их принимаю и с ними согласен.

Руководитель организации

М.П.

_____ (Подпись)

_____ (Расшифровка подписи)

Регистрационный номер предложения (заявки) _____.

Дата приема: « ____ » _____ 20 ____ г.

Подпись специалиста _____.»