

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ _____

р.п. Саргатское

О создании комиссии по приемке выполненных работ по ремонту участков автомобильных дорог местного значения муниципального округа Саргатский район Омской области

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Федеральным законом от 08 ноября 2007 года № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального округа Саргатский район Омской области, Администрация Саргатского района Омской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать комиссию по приемке выполненных работ по ремонту участков автомобильных дорог местного значения муниципального округа Саргатский район Омской области.

2. Утвердить:

2.1. Положение о комиссии по приемке выполненных работ по ремонту участков автомобильных дорог местного значения муниципального округа Саргатский район Омской области согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

2.2. Утвердить форму Акта приемки законченных работ по ремонту участков автомобильных дорог общего пользования местного значения муниципального округа Саргатский район Омской области согласно приложению № 2 к настоящему постановлению;

2.3. Состав комиссии по приемке выполненных работ по ремонту участков автомобильных дорог местного значения муниципального округа Саргатский район Омской области согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете органов местного самоуправления «Саргатский вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Саргатский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://sargatskij->

r52.gosweb.gosuslugi.ru).

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Саргатского района Омской области А.И. Якунина.

Глава
Саргатского района

В.В. Хохлов

**Положение о комиссии по приемке выполненных работ по ремонту
участков автомобильных дорог местного значения муниципального
округа Саргатский район Омской области**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение определяет понятие, цели создания, функции, порядок формирования и порядок деятельности комиссии по осуществлению приемки выполненных работ по ремонту участков автомобильных дорог местного значения муниципального округа Саргатский район Омской области.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 05.04.2013 N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» иными федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, муниципальными правовыми актами муниципального округа Саргатский район Омской области, а также настоящим Положением.

II. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ КОМИССИИ

3. Комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом, осуществляющим приемку выполненных работ по ремонту, капитальному ремонту, содержанию участков автомобильных дорог местного значения муниципального округа Саргатский район Омской области.

4. Состав Комиссии формируется Администрацией Саргатского района Омской области.

5. В состав Комиссии входят: председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь комиссии, члены комиссии.

III. ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ КОМИССИИ

6. Основными задачами комиссии являются:

- установление соответствия выполненных работ условиям требованиям заключенного муниципального контракта;
- подтверждение факта исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем работ) и оказанию услуг Заказчику;
- подготовка отчетных материалов о работе приемочной комиссии.

Для выполнения поставленных задач Комиссия реализует следующие функции:

- проводит анализ документов, подтверждающих факт выполненных работ по ремонту участков автомобильных дорог на предмет соответствия указанных услуг качеству, годности, а также другим требованиям, предусмотренным муниципальным контрактом;

- проводит анализ представленных поставщиком (подрядчиком, исполнителем) отчетных документов и материалов, включая товарно-транспортные документы, накладные, документы изготовителя, инструкции по применению товара, паспорт на товар, сертификаты соответствия, доверенности, и итоговые акты о результатах проверки оборудования на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации и муниципального контракта (если такие требования установлены), а также устанавливает наличие предусмотренного условиями муниципального контракта количества экземпляров и копий отчетных документов и материалов;
- при необходимости запрашивает у поставщика (подрядчика, исполнителя) недостающие отчетные документы и материалы, а также получает разъяснения представленным документам и материалам;
- по результатам проведенной приемки выполненных работ в случае их соответствия условиям муниципального контракта составляет документ о приемке — акт приемки выполненных работ) (Приложение № 2)

IV. РЕШЕНИЯ ПРИЕМОЧНОЙ КОМИССИИ

7. Комиссия выносит решение о приёмке выполненных работ в порядке и в сроки, которые установлены контрактом.

8. Решения комиссии правомочны, если в работе комиссии участвуют не менее половины количества её членов.

9. По итогам проведения приемки выполненных работ комиссией принимается одно из следующих решений:

- работы выполнены, услуги исполнены полностью в соответствии с условиями муниципального контракта и (или) предусмотренной им нормативной и технической документации и подлежат приемке;
- по итогам приемки выполненных работ выявлены замечания, которые поставщику (подрядчику, исполнителю) следует устранить в согласованные с Заказчиком сроки;
- работы не выполнены, услуги не оказаны либо работы выполнены, услуги исполнены с существенными нарушениями условий муниципального контракта договора и (или) предусмотренной им нормативной и технической документации и не подлежат приемке.

10. Решение комиссии оформляется документом о приемке, который подписывается членами комиссии, участвующими в приемке работ и согласными с соответствующими решениями приемочной комиссии.

11. Если комиссией будет принято решение о невозможности осуществления приемки работ, то Заказчик, в сроки, определённые контрактом, направляет поставщику (подрядчику, исполнителю) в письменной форме мотивированный отказ от подписания документа о приёмке.

V. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЧЛЕНОВ КОМИССИИ

12. Члены приемочной комиссии, виновные в нарушении законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок, настоящего Положения, несут дисциплинарную, гражданско-правовую, административную, уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**АКТ
ПРИЕМКИ ЗАКОНЧЕННЫХ РАБОТ
ПО РЕМОНТУ УЧАСТКОВ АВТОМОБИЛЬНЫХ ДОРОГ**

Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения муниципального округа
Саргатский район Омской области

(наименование участка, с какого по какой километр, значение, адрес.

« _____ » _____ 20__ г.

Комиссия, действующая на основании _____
(указать № и дату приказа, распоряжения, постановления)

в составе:

_____ (должность, фамилия, и.о.)

Членов:

_____ (указать организацию, выполнявшую работы)

в период _____
(когда она утверждена, и документы, относящиеся к производству

_____ работ и представленные комиссии при приемке работ)

_____ (перечислить все выявленные отступления, указать, по какой причине эти отступления произошли, с кем и когда согласованы)

2. Полная сметная стоимость ремонта (по утвержденной сметной документации) _____

3. Фактическая стоимость ремонта _____

4. Заключение:

_____ (наименование участка дороги)

выполнены в полном объеме, в соответствии с проектно - сметной документацией,
контрактом, действующим законодательством РФ

Решение приемочной комиссии

_____ (наименование участка дороги и его протяженность, с какого, по какой километр, значение, адрес)

принять в эксплуатацию.

Акт составлен в 2 экземплярах, которые вручены или разосланы следующим организациям:

Председатель комиссии _____

(фамилия и. о. подпись)

Члены комиссии _____
(фамилия и. о. подпись)

Члены комиссии _____
(фамилия и. о. подпись)

Члены комиссии _____
(фамилия и. о. подпись)

Члены комиссии _____
(фамилия и. о. подпись)

**Состав комиссии по приемке выполненных работ по ремонту участков автомобильных
дорог местного значения
муниципального округа Саргатский район Омской области**

Председатель комиссии:

Якунин Артем Игоревич	Заместитель Главы Саргатского района Омской области;
--------------------------	---

Заместитель председателя комиссии:

Павлов Сергей Александрович	Начальник отдела жизнеобеспечения населения, градостроительства и жилищно-коммунального комплекса Администрации Саргатского района Омской области;
--------------------------------	---

Секретарь комиссии:

Лопарев Алексей Иванович	Главный инспектор отдела жизнеобеспечения населения, градостроительства и жилищно- коммунального комплекса Администрации Саргатского района Омской области;
-----------------------------	--

Члены комиссии:

Прошкин Виктор Геннадьевич	Председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации Саргатского района Омской области;
-------------------------------	---

Панин Илья Евгеньевич	Главный инспектор отдела жизнеобеспечения населения, градостроительства и жилищно- коммунального комплекса Администрации Саргатского района Омской области;
--------------------------	--

Троян Сергей Васильевич	Глава Администрации рабочего поселка Саргатское (по согласованию);
----------------------------	---

Ефимов Сергей Георгиевич	И.о. Главы Администрации Андреевского сельского округа (по согласованию);
-----------------------------	--

Мартынова Елена Николаевна	Глава Администрации Баженовского сельского округа (по согласованию);
-------------------------------	---

Болховская Елена Николаевна	И.о. Главы Администрации Верблюженского сельского округа (по согласованию);
--------------------------------	--

Ососова
Наталья Михайловна

Глава Администрации Нижнеиртышского сельского округа (по согласованию);

Хребтова
Татьяна Андреевна

И.о. Главы Администрации Новотроицкого сельского округа (по согласованию);

Левщанова
Ирина Юрьевна

Глава Администрации Увалобитиинского сельского округа (по согласованию);

Петраков
Андрей Геннадьевич

Глава Администрации Хохловского сельского округа (по согласованию);

Лукашук
Валентина Сергеевна

И.о. Главы Администрации Щербакинского сельского округа (по согласованию).