

Изменение правил миграционного учета иностранных граждан, вступившие в силу с 27 января 2026 года

В соответствии с Постановлением Правительства РФ от 26.01.2026 № 44, утверждены Правила миграционного учёта иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации (Постановление Правительства РФ от 15.01.2007 № 9).

Настоящие изменения внесены в связи с необходимостью приведения нормативной базы в соответствие с действующим миграционным и налоговым законодательством, в частности, с учётом положений Федеральных законов от 31.07.2025 № 270-ФЗ и № 271-ФЗ.

Внесены изменения в перечни документов, которые должны представлять в территориальный орган МВД России для постановки на миграционный учет по месту пребывания:

- постоянно или временно проживающие в РФ иностранные граждане и лица без гражданства;
- принимающая сторона либо иностранный гражданин вместе с уведомлением о прибытии иностранца.

По общему правилу, в таких случаях нужно подтверждать уплату госпошлины (например, квитанцией об оплате, платежным поручением с отметкой банка об исполнении, справкой кредитной организации).

Факт уплаты госпошлины можно не подтверждать, если сведения об этом есть в информационной системе о государственных и муниципальных платежах.

Эти изменения связаны с тем, что с 1 сентября 2025 года введена государственная пошлина за постановку иностранного гражданина или лица без гражданства на учет по месту пребывания (за исключением участников эксперимента по внедрению дополнительных механизмов учета иностранцев) (Федеральный закон от 31.07.2025 № 271-ФЗ). Размер госпошлины составляет 500 руб. (пп. 19.1 п. 1 ст. 333.28 НК РФ).

Кроме того, документ об уплате госпошлины не подается, если заявление о постановке на миграционный учет направлено в электронной форме.

Напомним, что если заявление подано в электронной форме, то госпошлина уплачивается после подачи заявления, но до принятия его к рассмотрению (пп. 5.2 п. 1 ст. 333.18 НК РФ).

Представление уведомления о прибытии иностранца, обязанность по постановке на миграционный учет возложена законодательством на принимающую сторону (работодателя, гостиницу и др.). Теперь эта обязанность касается не только гостиниц, но и других средств размещения. К ним относятся санатории, базы отдыха, кемпинги, отели, мотели, хостелы, пансионаты и др. (п. 4–8 Положения о классификации средств размещения, утв. постановлением Правительства России от 27.12.2024 № 1951). Обязанность заключается в уведомлении территориального органа МВД России о прибытии иностранного гражданина в место пребывания.

В правилах уточняется, что в случае пребывания иностранного гражданина в гостинице или ином средстве размещения бланк уведомления о прибытии заполняется в двух экземплярах. Один из них хранится у администрации гостиницы или иного средства размещения в течение года.

Если администрация гостиницы или иного средства размещения уведомляет территориальный орган МВД России с использованием средств электросвязи, то бланк уведомления о прибытии заполняется в одном экземпляре. Он также хранится в администрации гостиницы или иного средства размещения в течение года.

Ранее в этой норме Правил говорилось только о гостинице, при этом другие средства размещения (отели, мотели, хостелы и т. д.) не были указаны.

Так же, информируем о возможности подачи уведомлений о привлечении иностранных граждан к трудовой деятельности через «Госуслуги» и административной ответственности.

На портале «Госуслуги» (www.gosuslugi.ru) появился сервис «Уведомления по трудовым мигрантам». С его помощью можно отправлять в подразделения МВД электронные уведомления:

- о заключении и прекращении трудового договора с иностранными гражданами;
- об обязательствах по выплате заработной платы иностранным гражданам - высококвалифицированным специалистам.

Чтобы направить уведомление в УВМ УМВД России по Омской области, работодателю нужно заполнить специальную форму на портале «Госуслуги» и подписать ее электронной подписью. Посещать ведомство при этом не нужно!

Работодателям необходимо подавать уведомления о привлечении иностранных работников в течении 3 рабочих дней с момента заключения трудового договора, независимо от их статуса, в отношении временно или постоянно проживающих на территории России.

Неисполнение обязанности по подаче уведомлений может повлечь за собой привлечение работодателя к административной ответственности с наложением штрафных санкций:

- на граждан в размере от 2-5 тыс. рублей;
- на должностных лиц от 35-50 тыс. рублей;
- на юридических лиц от 400-800 тыс. рублей.

(ч.3 ст.18.15 кодекса РФ об административных правонарушениях).