

**АДМИНИСТРАЦИЯ САРГАТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31.05.2021

№ 145-п

р. п. Саргатское

Об утверждении Порядка предоставления из бюджета Саргатского муниципального района Омской области субсидий в целях финансового обеспечения затрат, возмещения недополученных доходов и (или) возмещения затрат в связи с оказанием услуг по теплоснабжению, водоснабжению и водоотведению на территории Саргатского муниципального района Омской области

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившим силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», руководствуясь Уставом Саргатского муниципального района Омской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления из бюджета Саргатского муниципального района Омской области субсидий в целях финансового обеспечения затрат, возмещения недополученных доходов и (или) возмещения затрат в связи с оказанием услуг по теплоснабжению, водоснабжению и водоотведению на территории Саргатского муниципального района Омской области, согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить состав комиссии по рассмотрению заявлений по предоставлению субсидий в целях финансового обеспечения затрат, возмещения недополученных доходов и (или) возмещения затрат в связи с оказанием услуг по теплоснабжению, водоснабжению и водоотведению на территории

Саргатского муниципального района Омской области, согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Постановление Администрации Саргатского муниципального района Омской области от 05.12.2019 № 359-п «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета Саргатского муниципального района Омской области субсидий на возмещение затрат юридическим лицам, осуществляющим оказание услуг по теплоснабжению и водоснабжению на территории Саргатского муниципального района Омской области» признать утратившим силу.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Саргатский вестник» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на сайте www.sargat.omskportal.ru.

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Саргатского муниципального района Омской области О.В. Власову.

Глава
муниципального района

В.В. Хохлов

ПОРЯДОК

предоставления из бюджета Саргатского муниципального района Омской области субсидий в целях финансового обеспечения затрат, возмещения недополученных доходов и (или) возмещения затрат в связи с оказанием услуг по теплоснабжению, водоснабжению и водоотведению на территории Саргатского муниципального района Омской области

1. Общие положения

1.1. Настоящим Порядком устанавливается процедура предоставления субсидий в целях финансового обеспечения затрат, возмещения недополученных доходов и (или) возмещения затрат в связи с оказанием услуг по теплоснабжению, водоснабжению и водоотведению на территории Саргатского муниципального района Омской области (далее - Порядок) за счет средств бюджета Саргатского муниципального района Омской области.

1.2. Субсидии предоставляются в целях обеспечения бесперебойной и безаварийной работы организаций, оказывающих услуги по теплоснабжению, водоснабжению и водоотведению, в рамках осуществления полномочий Саргатского муниципального района Омской области по тепло-, водоснабжению, водоотведению на территории Саргатского муниципального района в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации.

Субсидия предоставляется в целях реализации подпрограммы «Обеспечение граждан доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами в Саргатском муниципальном районе Омской области» муниципальной программы «Развитие экономического потенциала Саргатского муниципального района Омской области», утвержденной постановлением Администрации Саргатского муниципального района Омской области от 05.11.2013 № 1055-п.

1.3. Субсидия предоставляется на:

- финансовое обеспечение затрат направленных на подготовку и прохождение отопительного сезона, обеспечение бесперебойного водоснабжения и водоотведения на территории Саргатского муниципального района Омской области;

- возмещение недополученных доходов и (или) возмещения затрат направленных на подготовку и прохождение отопительного сезона, обеспечение бесперебойного водоснабжения и водоотведения на территории Саргатского муниципального района Омской области.

1.4. Главным распорядителем средств районного бюджета, осуществляющим предоставление субсидий является Администрация Саргатского муниципального района Омской области (далее – Администрация).

1.5. Субсидия предоставляется главным распорядителем средств районного бюджета в пределах объемов бюджетных ассигнований, предусмотренных в

соответствии со сводной бюджетной росписью районного бюджета на соответствующий финансовый год, в пределах лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, утвержденных в установленном порядке главному распорядителю средств районного бюджета.

1.6. К участию в отборе допускаются юридические лица (кроме государственных (муниципальных) учреждений), осуществляющие оказание услуг по теплоснабжению, водоснабжению и водоотведению на территории Саргатского муниципального района Омской области (далее – участники отбора).

1.7. Критериями отбора для предоставления субсидий являются:

- прохождение отбора в соответствии с настоящим Порядком;
- соответствие участников отбора критериям, установленным пунктом 1.6. Порядка.

1.8. Способом проведения отбора является запрос заявок.

1.9. Информация о субсидиях размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - единый портал) при формировании проекта Решения Совета Саргатского муниципального района Омской области о бюджете Саргатского муниципального района Омской области (проекта Решения о внесении изменений в Решение о бюджете Саргатского муниципального района Омской области).

2. Порядок проведения отбора

2.1. Отбор проводится на основании запроса заявок, направленных для участия в отборе, исходя из соответствия участников отбора критериям отбора и очередности поступления заявок на участие в отборе.

2.2. Объявление о проведении отбора размещается на едином портале (при наличии технической возможности), официальном сайте Саргатского муниципального района в сети «Интернет» в срок не позднее 1 рабочего дня до дня начала приема заявок и содержит:

1) сроки проведения отбора (дату и время начала и окончания приема заявок), которые не могут быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора;

2) наименование, место нахождения, почтовый адрес и адрес электронной почты Администрации Саргатского муниципального района Омской области;

3) цели предоставления субсидии в соответствии с 1.2. настоящего Порядка, а также результат предоставления субсидии в соответствии с пунктом 3.8. настоящего Порядка;

4) сетевой адрес в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на котором обеспечивается проведение отбора;

5) требования к участникам, предусмотренные пунктами 1.6, 2.3 настоящего Порядка, а также перечень документов, представляемых участниками;

6) порядок подачи участниками заявок и форму заявок в соответствии с приложением № 1 к настоящему Порядку;

7) порядок отзыва заявок участников, порядок возврата заявок участникам в соответствии с пунктом 2.7. настоящего Порядка;

8) правила рассмотрения и оценки заявок в соответствии с пунктом 2.11. настоящего Порядка, порядок отклонения заявок на стадии рассмотрения и оценки заявок в соответствии с пунктом 2.10. настоящего Порядка;

9) порядок предоставления участникам разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

10) срок, в течение которого получатель субсидии подписывает соглашение;

11) условия признания получателя (получателей) субсидии уклонившимся от заключения соглашения;

12) дату размещения результатов отбора на едином портале (при наличии технической возможности) и официальном сайте Саргатского муниципального района Омской области в сети «Интернет», которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора в соответствии с решением о признании участника отбора прошедшим отбор и решением о предоставлении ему субсидии.

2.3. Участники должны соответствовать на дату подачи заявки следующим требованиям:

1) отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет Саргатского муниципального района Омской области, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными муниципальными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед муниципальным образованием Саргатский муниципальный район;

2) юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении их не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

3) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе;

4) не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

5) не должен получать средства из бюджета Саргатского муниципального района Омской области в соответствии с иными муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.3. настоящего Порядка.

2.4. Для получения субсидии участник отбора направляет в Администрацию заявление, по форме в соответствии с приложением к Порядку.

К заявлению должны быть приложены следующие документы:

- заверенные руководителем копии учредительных документов;
- документы, подтверждающие полномочия лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица;
- расчет необходимых затрат, заверенные руководителем копии документов, подтверждающих фактические затраты (договоры, счета-фактуры, товарные накладные, товарно-транспортные накладные, универсальные передаточные акты, акты выполненных работ, платежные поручения об оплате, копии чеков и т.д.), обоснование необходимости производства затрат (коммерческие предложения, локально – сметные расчеты, дефектные ведомости, акты обследования и т.д.);

2.5. Документы, указанные в пункте 2.4. настоящего Порядка, представляются в письменной форме в запечатанном конверте с описью документов, составленной по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

Все листы заявки и прилагаемые к ней документы (копии документов) должны быть прошиты в один том и пронумерованы сквозной нумерацией на каждом листе, начиная с первого листа, место прошивки проклеивается бумажной наклейкой, на которую наносится надпись, включающая наименование должности лица, заверившего заявку, личную подпись, расшифровку подписи, дату заверения, печать (при наличии).

2.6 Заявки на соответствие требованиям, установленным настоящим Порядком, и соответствие участников критериям отбора, установленным настоящим Порядком, рассматриваются не более 30 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания подачи заявок участниками документов в Администрацию.

2.7. Участник вправе в любое время до окончания срока подачи заявок отозвать свою заявку путем направления Администрацию письменного уведомления.

Полученные после окончания приема заявок конверты с заявками вскрываются, и в тот же день такие конверты и такие заявки возвращаются участникам.

2.8. В целях отбора участников и принятия решения о предоставлении субсидий создается комиссия по предоставлению субсидий в целях финансового обеспечения затрат, возмещения недополученных доходов и (или) возмещения затрат в связи с оказанием услуг по теплоснабжению, водоснабжению и водоотведению на территории Саргатского муниципального района Омской области (далее - комиссия).

2.9. Общее руководство работой комиссии осуществляет председатель комиссии, а в случае его отсутствия - заместитель председателя комиссии.

Заседания комиссии являются правомочными при наличии не менее половины ее членов. Решение комиссии принимается простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании комиссии. При равном количестве голосов голос председателя комиссии является решающим.

Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем комиссии или его заместителем, председательствующим на заседании комиссии, членами, присутствующими на заседании комиссии.

2.10. Основаниями для отклонения заявки участника отбора на стадии рассмотрения являются:

- несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 2.3. настоящего Порядка;

- несоответствие представленных участником отбора заявки и документов к ней требованиям к заявкам, установленным в объявлении о проведении отбора;

- недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

- подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок

2.11. Оценка заявок участников осуществляется по следующим критериям оценки заявок:

- направления использования средств субсидии, указанные в заявке соответствуют целям предоставления субсидии в соответствии с пунктом 1.3. Порядка;

- документы, представленные в составе заявки, полностью подтверждают произведенные расходы (в случае возмещения понесенных затрат) или необходимость осуществления расходов (в случае финансового обеспечения затрат).

2.12. По итогам рассмотрения и оценки заявок комиссия принимает решение о предоставлении субсидий, которое оформляется протоколом. Протокол должен содержать сведения об участниках, подавших заявки, о хронологии поступления заявок, решение о предоставлении субсидии, решение об отказе в предоставлении субсидии с обоснованием такого решения.

2.13. На едином портале (при наличии технической возможности), официальном сайте Саргатского муниципального района Омской области в сети «Интернет» в течение 10 календарных дней со дня принятия решения комиссии размещается информация о результатах рассмотрения заявок, включающая следующие сведения:

- 1) дату, время и место проведения рассмотрения заявок;
- 2) информацию об участниках, заявки которых были рассмотрены;
- 3) информация об участниках, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;
- 4) наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

3. Условия и порядок предоставления субсидий

3.1. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

- несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным Порядком, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;
- установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации;
- распределение в полном объеме средств районного бюджета на выплату субсидий в текущем финансовом году.

3.2. Размер субсидии определяется исходя из фактически понесённых заявителем затрат (либо планируемых затрат) в пределах выделенных главному распорядителю ассигнований в текущем финансовом году.

3.3. Субсидии подлежат возврату в бюджет Саргатского муниципального района Омской области в течение 10 календарных дней со дня получения получателем субсидии уведомления о возврате субсидии.

3.4. В случае нарушения получателем субсидии срока возврата субсидий, установленного пунктом 3.4. настоящего Порядка, субсидия возвращается в бюджет Саргатского муниципального района Омской области в соответствии с законодательством.

3.5. В случае принятия решения о предоставлении субсидии, на основании протокола о принятии комиссией решения в течение 5 рабочих оформляется Соглашение о предоставлении субсидии (далее – Соглашение).

3.6. Соглашение заключается в соответствии с типовой формой, утвержденной Комитетом финансов и контроля администрации Саргатского муниципального района Омской области (далее – Комитет).

3.7. Соглашение должно содержать требование о включении, в случае уменьшения главному распорядителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

3.8. Результатом предоставления субсидий является осуществление в полном объеме расходов за счет средств субсидии.

3.9. Администрация в срок не позднее 10-го рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении субсидии, перечисляет субсидии на расчетный или корреспондентский счет Получателя, открытый им в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, указанный в Соглашении.

3.10. Получателю за счет средств предоставленной субсидии запрещается приобретение средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных правовым актом.

3.11. Получатель субсидии имеет возможность осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в

отчетном финансовом году остатки субсидий, в случае принятий решения о наличии потребности в указанных средствах или возврате указанных средств при отсутствии в них потребности в порядке и сроки, установленные Соглашением.

3.12. Субсидия предоставляется при условии согласия получателя субсидии, а также лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении них проверки главным распорядителем как получателем бюджетных средств и органом государственного (муниципального) финансового контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидии.

4. Требования к отчетности

4.1. Получатели субсидий представляют в Администрацию отчетность о достижении результатов предоставления субсидии, с приложением документов, подтверждающих достижение результата предоставления субсидии, установленного в соответствии с пунктом 3.8. настоящего Порядка, по форме, предусмотренной соглашением, в течение 4 месяцев с момента перечисления субсидии.

4.2. Администрация вправе устанавливать в соглашении сроки и формы предоставления получателем субсидии дополнительной отчетности.

5. Осуществление контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

5.1. Администрация, комитет финансов и контроля администрации Саргатского муниципального района Омской области, проводят проверки соблюдения получателями субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии.

5.2. В случае установления факта (фактов) нарушения получателем субсидии условий предоставления субсидий Администрация в течение 3 рабочих дней со дня обнаружения указанных нарушений направляет получателю субсидии требование о возврате субсидии.

5.3. В случае если получателем субсидии не достигнут результат предоставления субсидии, установленный в соответствии с пунктом 3.8. настоящего Порядка, Администрация в течение 3 рабочих дней со дня установления указанного нарушения направляет получателю субсидии требование о возврате субсидии.

5.4. Возврату подлежат средства субсидии, рассчитанные пропорционально доле недостигнутого результата предоставления субсидии от сумм средств предоставленной получателю субсидии.

Приложение № 1
к Порядку предоставления из бюджета Саргатского муниципального района Омской области субсидий на возмещение затрат юридическим лицам, осуществляющим оказание услуг по теплоснабжению, водоснабжению и водоотведению на территории Саргатского муниципального района Омской области

ЗАЯВЛЕНИЕ

на предоставление из бюджета Саргатского муниципального района Омской области субсидий в целях финансового обеспечения затрат, возмещения недополученных доходов и (или) возмещения затрат в связи с оказанием услуг по теплоснабжению, водоснабжению и водоотведению на территории Саргатского муниципального района Омской области

Полное наименование юридического лица, претендующего на получение субсидии (далее – заявитель)	
ИНН заявителя	
КПП заявителя	
ОГРН заявителя	
ОКВЭД заявителя	
ФИО, должность представителя заявителя, на основании чего действует	
Адрес (мест нахождения) заявителя	
Почтовый адрес заявителя	
Направление расходования субсидии в соответствии с п. 1.3 Порядка	
Сумма субсидии, руб.	
Банковские реквизиты	
Контактный телефон	
Электронная почта	

Заявитель подтверждает, что по состоянию на _____ соответствует установленным требованиям, а именно:

- у получателя субсидии отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Саргатского муниципального района Омской области, субсидий, бюджетных инвестиций,

предоставленных в том числе в соответствии с иными муниципальными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Саргатским муниципальным районом Омской области;

- получатель субсидий - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере получателя субсидии, являющегося юридическим лицом.

- получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

- получатель субсидии не получал средства из бюджета Саргатского муниципального района Омской области на основании иных нормативных правовых актов Саргатского муниципального района Омской области на цели, установленные правовым актом.

Достоверность представленной информации в составе заявления на предоставление из бюджета Саргатского муниципального района Омской области субсидий в целях финансового обеспечения затрат, возмещения недополученных доходов и (или) возмещения затрат в связи с оказанием услуг по теплоснабжению, водоснабжению и водоотведению на территории Саргатского муниципального района Омской области, гарантирую.

Даю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации об участнике, о подаваемой заявке, иной информации, связанной с соответствующим отбором.

С условиями отбора участников и предоставления субсидии ознакомлен, их принимаю и с ними согласен.

Руководитель юридического лица

(Ф.И.О.)

(подпись)

" " 20 года

М.П. _____

к Порядку предоставления из бюджета Саргатского муниципального района Омской области субсидий на возмещение затрат юридическим лицам, осуществляющим оказание услуг по теплоснабжению, водоснабжению и водоотведению на территории Саргатского муниципального района Омской области

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ

№ п/п	Наименование документа	Количество листов
1		
2		
...		
	ИТОГО	

Руководитель юридического лица

(Ф.И.О.)

(подпись)

" " 20 года

М.П.

СОСТАВ

комиссии по рассмотрению заявлений в целях предоставления из бюджета Саргатского муниципального района Омской области субсидий в целях финансового обеспечения затрат, возмещения недополученных доходов и (или) возмещения затрат в связи с оказанием услуг по теплоснабжению, водоснабжению и водоотведению на территории Саргатского муниципального района Омской области

Ф.И.О.	Должность
Власова Ольга Валерьевна	Заместитель Главы муниципального района, председатель комиссии
Гетте Сергей Кенусович	Заместитель Главы муниципального района, заместитель председателя комиссии
Алексеев Евгений Юрьевич	Ведущий экономист отдела экономики Администрации Саргатского муниципального района Омской области, секретарь комиссии
Фадеева Ирина Геннадьевна	Председатель Комитета финансов и контроля администрации Саргатского муниципального района Омской области, член комиссии
Прошкин Виктор Геннадьевич	Начальник отдела по управлению муниципальным имуществом Администрации Саргатского муниципального района Омской области, член комиссии
Садкина Елена Ильинична	Начальник правового сектора Администрации Саргатского муниципального района Омской области, член комиссии