

ОБЪЯВЛЕНИЕ

о проведении отбора на предоставление субсидий в целях финансового обеспечения затрат, возмещения недополученных доходов и (или) возмещения затрат в связи с оказанием услуг по теплоснабжению, водоснабжению и водоотведению на территории Саргатского муниципального района Омской области (далее – объявление)

13 марта 2023 года

Администрация Саргатского муниципального района Омской области (далее – Администрация) объявляет отбор на предоставление субсидий в целях финансового обеспечения затрат, возмещения недополученных доходов и (или) возмещения затрат в связи с оказанием услуг по теплоснабжению, водоснабжению и водоотведению на территории Саргатского муниципального района Омской области.

Отбор осуществляется в соответствии с Порядком предоставления из бюджета Саргатского муниципального района Омской области субсидий в целях финансового обеспечения затрат, возмещения недополученных доходов и (или) возмещения затрат в связи с оказанием услуг по теплоснабжению, водоснабжению и водоотведению на территории Саргатского муниципального района Омской области, утвержденным постановлением Администрации Саргатского муниципального района Омской области от 31.05.2021 № 145-п. (далее – Порядок).

1. Срок проведения отбора: с 15.03.2023 по 10.04.2023.
2. Заявки принимаются в рабочее время (кроме выходных и праздничных дней) с 8 часов 30 минут до 17 часов 45 минут, в пятницу прием заявок до 16 часов 30 минут.
Срок начала подачи заявок: 15.03.2023 года.
Срок окончания подачи заявок: 27.03.2023 года.
3. Место приема заявок: 646400, Омская область, р.п. Саргатское, ул. Октябрьская, д. 38б Администрация Саргатского муниципального района Омской области, кабинет 38, электронная почта: sargat@mr.omskportal.ru
4. Результатом предоставления субсидий является осуществление в расходов за счет средств субсидии, в сроки установленные Соглашением.
5. Порядок предоставления субсидии, перечень и формы документов размещены на официальном сайте Администрации Саргатского муниципального района Омской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://sargat.omskportal.ru> в разделе «ЖКХ».

6. Требования к участникам отбора:

К участию в отборе допускаются юридические лица (кроме государственных (муниципальных) учреждений), осуществляющие оказание услуг по теплоснабжению, водоснабжению и водоотведению на территории Саргатского муниципального района Омской области.

Участники должны соответствовать на дату подачи заявки следующим требованиям:

1) отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет Саргатского муниципального района Омской области, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными муниципальными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед муниципальным образованием Саргатский муниципальный район;

2) юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении их не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

3) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе;

4) не должен являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации).

При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

5) не должен получать средства из бюджета Саргатского муниципального района Омской области в соответствии с иными муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.3 Порядка;

6) не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

7. Для получения субсидии участник отбора направляет в Администрацию заявление, по форме в соответствии с приложением № 1 к Порядку.

К заявлению должны быть приложены следующие документы:

- заверенные руководителем копии учредительных документов;
- документы, подтверждающие полномочия лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица;
- расчет необходимых затрат, заверенные руководителем копии документов, подтверждающих фактические затраты (договоры, счета-фактуры, товарные накладные, товарно-транспортные накладные, универсальные передаточные акты, акты выполненных работ, платежные поручения об оплате, копии чеков и т.д.), обоснование необходимости производства затрат (коммерческие предложения, локально – сметные расчеты, дефектные ведомости, акты обследования и т.д.).

Документы, представляются в письменной форме в запечатанном конверте с описью документов, составленной по форме согласно приложению № 2 к Порядку, в сроки установленные пунктом 1 объявления.

Все листы заявки и прилагаемые к ней документы (копии документов) должны быть прошиты в один том и пронумерованы сквозной нумерацией на каждом листе, начиная с первого листа, место прошивки проклеивается бумажной наклейкой, на которую наносится надпись, включающая наименование должности лица, заверившего заявку, личную подпись, расшифровку подписи, дату заверения, печать (при наличии).

Заявка регистрируется в день подачи с указанием номера и даты регистрации.

8. Участник вправе в любое время до окончания срока подачи заявок отозвать свою заявку путем направления Администрацию письменного уведомления.

Полученные после окончания приема заявок конверты с заявками вскрываются, и в тот же день такие конверты и такие заявки возвращаются участникам.

9. Основаниями для отклонения заявки участника отбора на стадии рассмотрения являются:

- несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 2.3. Порядка;
- несоответствие представленных участником отбора заявки и документов к ней требованиям к заявкам, установленным в объявлении о проведении отбора;
- недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;
- подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок

Оценка заявок участников осуществляется по следующим критериям оценки заявок:

- направления использования средств субсидии, указанные в заявке соответствуют целям предоставления субсидии в соответствии с пунктом 1.3. Порядка;
- документы, представленные в составе заявки, полностью подтверждают произведенные расходы (в случае возмещения понесенных затрат) или необходимость осуществления расходов (в случае финансового обеспечения затрат).

Заявки на соответствие требованиям, установленным настоящим Порядком, и соответствие участников критериям отбора, установленным Порядком, рассматриваются не более 10 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания подачи заявок участниками документов в Администрацию.

10. Участник отбора вправе со дня размещения объявления о проведении отбора и не позднее 22.03.2023 года направить в Администрацию запрос о разъяснении положения объявления, подписанный лицом, уполномоченным на осуществление действий от имени участника отбора, и скрепленный печатью участника отбора (при наличии).

Администрация обеспечивает направление участнику отбора разъяснений положений объявления не позднее 2 рабочих дней со дня регистрации запроса.

11. Победитель отбора обязан подписать проект Соглашения в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии.

12. При несоблюдении установленного срока подписания Соглашения такой победитель признается уклонившимся от подписания Соглашения.

13. В срок не позднее 24.04.2023 года на едином портале бюджетной системы Российской Федерации и официальном сайте Администрации Саргатского муниципального района Омской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» разместить информацию о результатах отбора, которая включает:

- 1) дату, время и место проведения отбора (рассмотрения заявок);
- 2) информацию о заявителях, заявки которых были рассмотрены;

3) информацию о заявителях, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

4) наименование получателей, с которыми заключаются Соглашения и размеры предоставляемых им субсидий.